



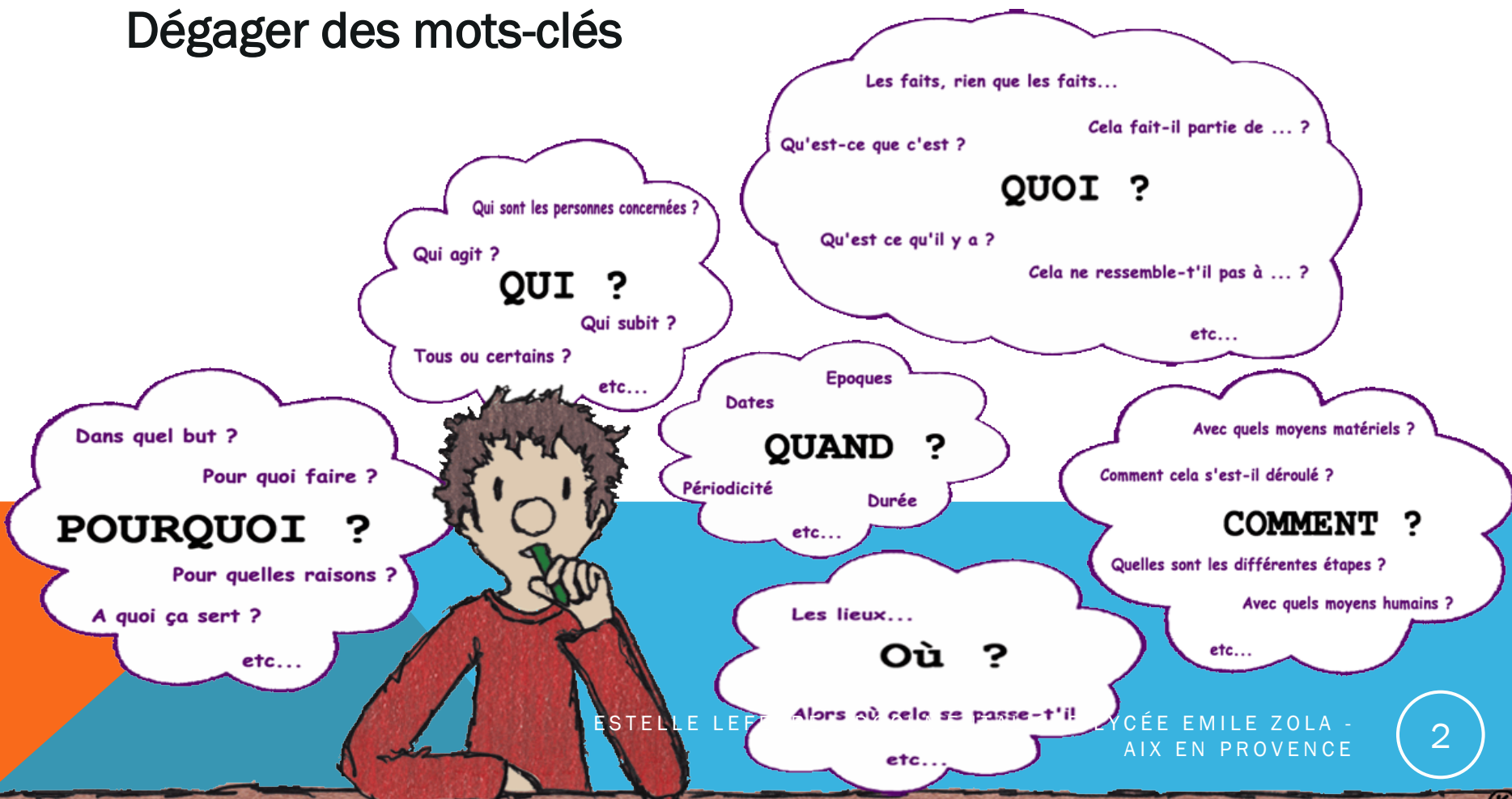
# LES 6 ETAPES DE LA RECHERCHE DOCUMENTAIRE

# ANALYSER SON SUJET

Définir son sujet

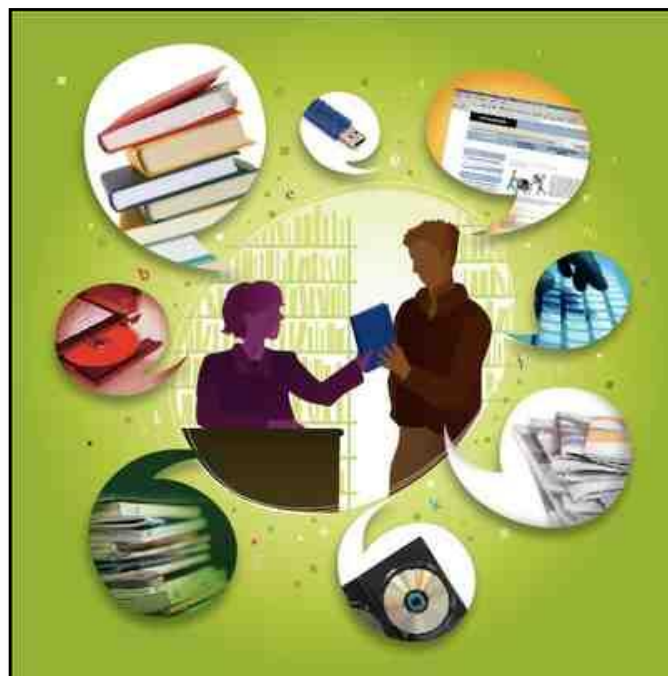
Questionner son sujet

Dégager des mots-clés



# RECHERCHER L'INFORMATION

Identifier les ressources



Déterminer la nature du document

Choisir plusieurs types de documents

# SÉLECTIONNER LES DOCUMENTS

Ecrire les  
références des  
documents



Vérifier  
l'information

Comparer  
les documents

Organiser les  
documents

Encadrement photos  
*Ne pas casser le thème utilisé*  
*Garder les couleurs du thème : harmonie*

# PRÉLEVER L'INFORMATION

Prendre des notes

reformuler

Relever l'information pertinente

VOTRE FAÇON DE PRENDRE DES NOTES

10 août 2014

Les théories de l'administration telles qu'elles furent formulées par Henri Fayol définissent les principes de base du management en précisant que tous les managers sont amenés à prévoir, organiser, commander, coordonner et contrôler.

“Le rôle de la gestion générale est de diriger l'entreprise vers son objectif en utilisant de manière optimale les ressources disponibles.”

Objectifs communs

- Stabilité
- Croissance
- Marketing
- Management
- Financement

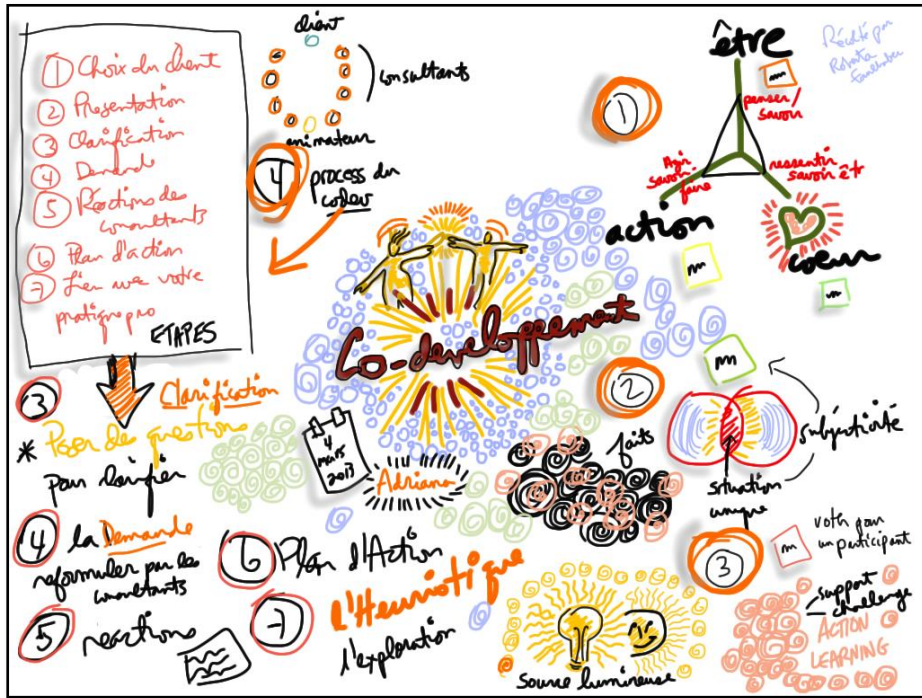
TRAVAILLER EN ÉQUIPE !!!

Modèle 5P

- principes
- personnes
- purpose
- performances
- processus

ESTELLE LEFÈVRE DOCUMENTALISTE LYCÉE EMILE ZOLA - AIX EN PROVENCE

# TRAITER L'INFORMATION



S'organiser

Construire un plan

Classer ses idées

Extraire des exemples