



**PROCES-VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

**9 AVRIL 2024**

Le conseil d'administration est réuni le 9 avril 2024 en séance ordinaire

- Membres inscrits titulaires : 22
  - Membres présents :
  - Membres excusés :
  - Membres absents :
- quorum : 12

<b>Présidente de séance</b>	CIPOLLINI Catherine	Proviseure
<b>Secrétaire de séance</b>	MAHE Johan	Enseignant EPS



ANNÉE SCOLAIRE 2023-2024  
PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION



- Séance du : 09/04/2024 N° de séance : 3

**SÉANCE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 14 MARS 2024**

*sous la présidence de Madame CIPOLLINI, Provisoire du Lycée*

Chapitre	Nature des questions traitées	Nb de pages	Observations éventuelles de M. l'Inspecteur d'Académie ou de M. le Recteur	Page
1	Emargement conseil d'administration			
2	Désignation du secrétaire de séance			
3	Approbation du compte-rendu du CA du 14 mars 2024			
4	Compte financier			
5	Convention			
6	Modification du budget du voyage à New York			
<b>TOTAL nombre de pages :</b>			<b>Annexes : page</b>	

Marseille, le 11 avril 2024

<b>Signature du Président de séance</b>  3015 Marseille Le chef d'établissement C. CIPOLLINI	<b>Signature du secrétaire de séance</b> 
<b>Transmission à Monsieur le Recteur</b>	



**Chapitre : 1**      **Nature : Approbation du précédent procès-verbal**

Approbation du procès-verbal du conseil d'administration du 14 mars 2024.

**Vote :**    Pour : 12      Contre : 0      Abstention : 0

**Le procès-verbal du CA du 14 mars 2024 est adopté à l'unanimité**

**Chapitre : 2**      **Nature : Compte financier**

1 - Mme COIGNARD, Secrétaire Générale d'EPLÉ, présente le rapport du compte financier (document joint).

**Questions posées par les membres du Conseil :**

Mme MOSCHETTI : pourquoi la subvention FDJ pour le voyage à New York n'apparaît pas alors qu'elle a été versée en 2023 ?

Réponse de Mme COIGNARD : le voyage a lieu en 2024 et apparaîtra donc sur le compte financier 2024.

M. MAHE : pourquoi n'y a-t-il pas de retour sur les tickets RTM utilisés par l'EPS ?

Réponse de Mme CIPOLLINI : cette demande sera mise à l'ordre du jour du prochain Conseil d'administration.

M. ZAZA : combien coûte l'envoi d'un SMS ?

Réponse de M. SOUKRATI : l'envoi d'un SMS coûte 0,08 cts HT et l'envoi est géré par Index Education via Pronote. L'envoi de SMS remplace une grande majorité des courriers d'absence et l'on peut opposer son coût à celui du papier, des enveloppes et de l'affranchissement.

M. ZAZA : l'envoi des SMS aux familles des élèves absents est-il automatique après l'appel fait par les professeurs ?

Réponse de M. SOUKRATI : non, il doit y avoir une intervention par la Vie Scolaire dans Pronote.



2 – M. BENOUELHA, Agent comptable, présente les résultats du compte financier (présentation jointe).

Questions posées par les membres du Conseil :

M. FABREGUE : comment expliquer les résultats positifs des lignes AP et ALO ?

Réponse de M. BENOUELHA : les lignes budgétaires n'ont pas été totalement utilisées.

Mme CIPOLLINI explique que la ligne SRH est en négatif à cause du nombre de demi-pensionnaires peu élevé. Une rallonge budgétaire a été demandée à la Région.

M. BENOUELHA informe que la ligne SRH est compensée par les lignes positives.

Mme MOSCHETTI : est-ce que les stocks alimentaires sont compris dans la ligne SRH ?

Réponse de M. BENOUELHA : explication du principe de diminution de stock qui est en fait utilisé et donc mandaté.

Mme MOSCHETTI : quel est le fond de roulement de l'établissement ?

Réponse de M. BENOUELHA : le fond de roulement de l'établissement est de 33 jours alors que la Région préconise 60 jours.

Conclusion :

M. BENOUELHA note que la situation de la trésorerie de l'établissement est confortable et en forte augmentation par rapport à 2022 grâce aux PRELP reçus.

Le taux de recouvrement des créances de demi-pension est sensiblement équivalent à celui de 2022 (16,07%) mais toujours insuffisant. M. BENOUELHA souhaite entamer une réflexion en 2024 afin d'améliorer le taux de recouvrement.

**Vote Compte financier :** Pour : 12      Contre : 0      Abstention : 0

**Vote Résultat :** Pour : 12      Contre : 0      Abstention : 0

**Le compte financier et le résultat sont adoptés à l'unanimité**



**Chapitre : 3      Nature : Convention**

« *Association Musical Marseille* » : Intégration des lycéens dans une équipe artistique afin de favoriser leur ouverture aux arts et préparation d'un spectacle.

Mme MOSCHETTI rappelle que l'événement aura lieu au mois de Juin 2024.

**Vote :**    Pour : 12      Contre : 0      Abstention : 0

**La convention est adoptée à l'unanimité**

**Chapitre : 4      Nature : Modification du budget du voyage à New York**

Document joint

Mme COIGNARD indique que le budget du voyage à New York a dû être modifié car 21 élèves partent au lieu des 24 prévus. Le coût de l'hébergement a augmenté et donc la part lycée aussi.

M. BENOUELHA indique qu'il faut demander à la FDJ l'autorisation d'utiliser les reliquats de la subvention allouée.

**Vote :**    Pour : 12      Contre : 0      Abstention : 0

**La modification du budget du voyage à New York est adoptée à l'unanimité**

Fin de séance : 18h36