

# COMPTE-RENDU DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Jeudi 19 octobre 2023

Début du Conseil d'Administration : 18h05

Quorum : 16. Votants : 25

## **Préambule – Prise de parole du Chef d'Établissement**

Monsieur le proviseur rappelle à quel point la semaine qui vient de se dérouler a été particulière, après les attentats d'Arras, pour l'ensemble des personnels enseignants et non-enseignants, ainsi que pour les élèves et leurs parents. Comment est-il possible de mourir pour exercer un métier qui consiste avant tout à aider les jeunes, à les aider à grandir, à les élever et à les éduquer ? La réaction du gouvernement n'a pas été à la hauteur de ce que l'on pouvait attendre. Trois ans après la mort de Samuel Paty, rien n'a été fait.

## **Introduction :**

Monsieur le proviseur adresse ses remerciements aux nouveaux élus pour leur engagement, et aux anciens pour le travail accompli ces dernières années.

Présentation des élus représentants des personnels, parents d'élèves, élèves.

Rappel du rôle du CA (règlement intérieur, comptes financiers, budget, DGH)

## **4 formalités préliminaires :**

- Le quorum est atteint
- Désignation du secrétaire de séance
- Ordre du jour.

### **1) Règlement intérieur du CA**

Présentation du règlement intérieur.

Vote : 25 pour, 0 contre, 0 abstention

Un effort sera fait pour faire varier les jours de tenue du CA.

### **2) Voyages :**

Cette année, 9 voyages, en augmentation par rapport aux années précédentes. Ils auront lieu pendant la semaine des voyages, du 26 au 29 mars 2024 (sauf pour les sections professionnelles, les échanges et le séjour ski). Destinations : Espagne, Italie, Paris, Toulouse, Rivesaltes et Argeles. Chaque voyage a un budget bien en dessous des 500 euros par élève.

Après la présentation de chaque voyage, un vote global est réalisé après accord des membres du conseil d'administration

Le chef d'établissement remercie les enseignants et l'intendance pour le travail de préparation et de gestion des voyages.

Vote : 25 pour, 0 contre, 0 abstention

### **3) Sorties**

2 sorties présentées :

Une sortie à Arles, site de Glanum , le 23/11/23 : 5 €/élève.

Une autre à Aix en Provence le 19/12/23 : 5 €/élève.

Vote : 25 pour, 0 contre, 0 abstention.

#### **4) Installation des commissions et conseils**

La répartition des commissions et conseils est adoptée à l'unanimité.

Vote : 25 pour, 0 contre, 0 abstention.

Les conseils et commissions sont installés.

#### **5) Plan annuel de remplacement de courte durée + Pacte**

Présentation reportée au prochain CA.

#### **6) Contrats et conventions**

Présentation des différents contrats et conventions :

- Contrat avec la société SCHILLER pour la vérification de nos 5 défibrillateurs : 866.40 € /an à compter du 01/01/24. 3 ans.
- Convention avec le GIP FCIP concernant un projet de mobilité , financement de l'agence ERASMUS+ : 7 élèves (Italie+ESP) /4 enseignants : 10 940 €.
- Convention avec le GIP FCIP: subvention également de l'agence ERASMUS+ pour 2 étudiants : 4185 €.
- Avec le cercle de voile de Martigues afin de pouvoir utiliser leurs locaux et mutualiser les matériels nautiques.

Un vote global est réalisé après accord des membres du conseil d'administration.

Vote : 25 pour, 0 contre, 0 abstention

#### **Question :**

C'est une bonne chose d'avoir des défibrillateurs, mais est-il prévu une formation à destination des personnels pour pouvoir s'en servir ?

#### **Réponse :**

C'est à voir avec l'infirmière, mais c'est tout à fait possible.

#### **7) Note sur les voyages scolaires**

La circulaire du 13 juin publiée au BO du 29/06/2023 stipule que lors d'un voyage scolaire, l'un des accompagnateurs doit être formé aux premiers secours.

Il est noté qu'il serait intéressant de pouvoir former à ces gestes l'ensemble des personnels volontaires (utile y compris dans l'enceinte du lycée, et également en dehors).

Le chef d'établissement a pris contact avec les pompiers de Martigues, ces derniers sont d'accord pour s'occuper de la formation. La formation dure une journée, et peut se faire par groupe de 12 personnes. Plusieurs groupes peuvent être formés. Le lycée proposera des dates.

#### **Question :**

Etant donné le renouvellement des personnels de la Vie Scolaire, serait-il possible de faire une

formation à l'utilisation des extincteurs ?

Réponse :

C'est prévu.

## 8) Questions diverses

Concernant la sécurité :

Rappel des différents niveaux de PPMS.

Des travaux vont être entrepris pour remplacer les portails, en particulier celui de l'entrée principale, peu pratique.

Les accès au lycée (voiture également) seront également repensés.

Certaines caméras de surveillance devraient être remplacées (devis effectué).

Note : il serait intéressant de faire les exercices PPMS également en-dehors des heures de cours (le danger pouvant advenir lors des temps de pause (récréation ou pause méridienne)).

Concernant les travaux (malfaçons et matériel peu, voire pas du tout, pratique) :

C'est, d'après la Région, « dans les tuyaux », en espérant que ceux-ci ne soient ni trop longs, ni trop bouchés...

Des représentants enseignants disent que les stores dans les salles sont sur le point de tomber, ce qui peut potentiellement être dangereux. Problème : la Région et les entreprises se renvoient la balle. Mais des travaux seront entrepris prochainement.

Lecture d'une lettre des délégués élèves à destination de la communauté éducative, témoignant leur amitié aux équipes enseignantes, au nom de tous les élèves du lycée.

Il est 19h30 : le chef d'établissement remercie les membres du CA pour leur présence et lève la séance.