

## 1. Je me connecte à l'environnement numérique de travail (ENT)

L'ENT est un espace sécurisé, son accès nécessite un identifiant et un mot de passe : **le code Educonnect**.

- **Parents :**

Si vous avez déjà créé un code Educonnect à l'adresse : <https://educonnect.education.gouv.fr/>

Il faudra confirmer votre adresse mail, sinon, vous ne pourrez pas y accéder. Pour cela, consultez votre messagerie (et les courriers indésirables) et cliquez sur le lien d'activation reçu.

Si vous n'en avez pas, utilisez le code remis par l'établissement. Il faudra également confirmer votre adresse mail, comme ci-dessus.

Dans les 2 cas, vous devrez également confirmer être le représentant légal de l'élève et saisir sa date de naissance.

- **Elèves :**

Utilisez le code remis par l'établissement.



Pour se connecter à l'ENT, saisir sur un navigateur l'adresse :

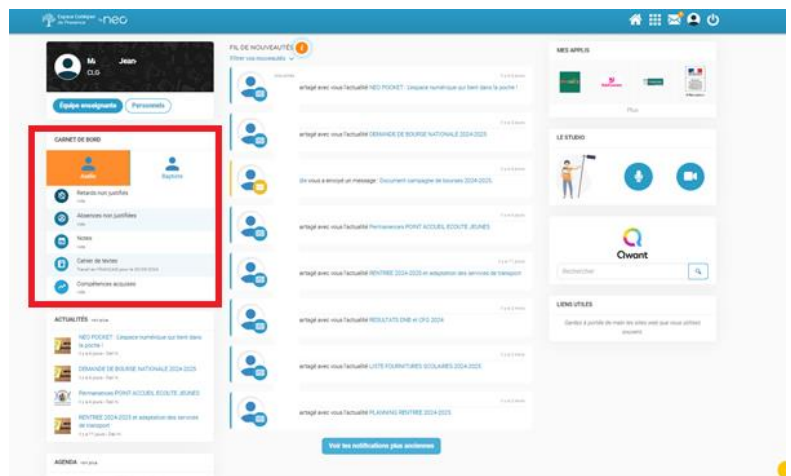
<https://www.eduprovence.fr/>

Cliquez ensuite sur « Représentant légal » ou « élève » : saisissez votre code Educonnect.

## 2. Le carnet de bord

Sur votre page d'accueil, dans la colonne de gauche, vous trouverez les informations essentielles de Pronote relatives à votre enfant.

**Remarque :** si vous avez plusieurs enfants dans le même collège, vous avez la possibilité de cliquer sur l'un ou l'autre enfant depuis ce même espace.



## 3. Pronote

Si vous souhaitez accéder à votre espace Pronote, cliquez sur la partie « Application » (9 petits carrés en haut à droite de la page d'accueil). Une page d'applications s'ouvre.

Cliquez ensuite sur l'application Pronote, tout en bas.



Une nouvelle fenêtre s'ouvre sur votre espace Pronote.

Pour consulter Pronote sur le téléphone (applications Pronote et/ou Neo pocket), voir le tutoriel sur le site internet du collège (disponible en fin de semaine) : <https://www.site.ac-aix-marseille.fr/clq-mallarme>