



Mardi 26 septembre 2023

## Conseil d'administration

Début de séance 17h31, 20 présents.

M. PELTIER se présente et ouvre le conseil d'administration.

- Vote sans modification du compte-rendu du dernier CA : unanimité : 20/20

# Ordre du jour

- 1) Bilan de rentrée 2023
- 2) Autorisation de signer les conventions et les contrats
- 3) Autorisation de recruter des personnels de droit privé.
- 4) Autorisation d'ester en justice
- 5) Délégation donnée au CE de signer toutes commandes dans la limite des crédits ouverts au budget (article 28 du code des marchés publics)
- 6) Acceptation de dons au profit des élèves méritants
- 7) Concession logement par Nécessité absolue de service (NAS)
- 8) Présentation et validation de plusieurs budgets :
  - a. Voyage Astronomie
  - b. Séjour Fontaine de Vaucluse
  - c. Séjour neige à Autrans
  - d. Cross
  - e. Sorties & projets Artistiques et culturels -PEAC
- 9) DBM
- 10) **Questions diverses** : le poids des cartables (représentants des parents)

17h35: arrivée de Mme NIETO et de Mme COMBES.

➤ **Avis du CA** : adopté à l'unanimité 22/22

# Examens et orientation juin 2023

<b>DNB</b>	<b>2023</b>	
Admis	<b>160</b>	<b>92%</b>
dont mention TB	45	26%
dont mention B	38	24%
dont mention AB	40	25%
Candidats	<b>174</b>	

<b>CFG</b>	<b>2023</b>	
Admis	<b>4</b>	<b>100%</b>
échec	0	

<b>Orientation 4°</b>	<b>2023</b>	
3° Prépa métier	12	sur 17 dossiers
3° MFR	2	sur 2 dossiers
3° agricole	2	sur 2 dossiers

<b>Orientation 3°</b>	<b>2023</b>	
2nd GT	121	70,3%
2nde PRO	30	17,4%
CAP scol	11	6,4%
CAP apprentis	8	4,7%
MLDS	1	0,6%
3° prépa métier	1	0,6%

**Commentaires du CA :** les résultats au DNB sont excellents (voir tableau), au-dessus de la moyenne nationale et académique. Beaucoup de mentions (75%). M. COLOMB précise que de nombreux élèves qui choisissent la voie professionnelle partent en apprentissage, 2 élèves réintègrent la 3ème par défaut d'orientation.

# Bilan de rentrée 2023

## Structure pédagogique

6°	7 classes	Entre 26 et 28 élèves par classe
5°	7 classes	Entre 24 et 29 élèves par classe
4°	7 classes	Entre 24 et 29 élèves par classe
3°	5 classes	Entre 27 et 30 élèves par classe

**Commentaires du CA :**  
le nombre d'élève par classe peut varier en raison des différents choix de langues ou d'option

## Personnels

Affectation tardive de 3 professeurs en EPS / Lettres / Anglais

## Accueil des familles en 6° et en 3°

Présentation des enjeux de 6° et 3° au Gymnase du Calavon (Merci à Mme le Maire et ses équipes)

## Manuels scolaires

- 6° Numériques sauf français. Anglais = num + livres.
- 5° His-géo num collectif. Anglais livres seulement
- 5° 4° 3° Maths : accès au livre numérique depuis la maison

**Commentaires du CA :** crédits insuffisants pour développer les abonnements aux manuels numériques ou engager l'achats de nouveaux livres.

# Question diverse : le poids des cartables

En moyenne, un cartable d'élève de sixième "pèse 7 à 11 kg", selon les [Ostéopathes de France](#). "C'est un sujet très concret et très important. Un élève qui a mal au dos à cause de son cartable, ce n'est pas un élève qui va apprendre convenablement à l'école", a admis Gabriel Attal. De son côté, la [FCPE considère](#) qu'"un cartable ne devrait pas excéder 10 % du poids de l'enfant. Soit en moyenne 3,4 kg pour un élève de 11 ans et 4,4 kg pour un élève de 13 ans".



## Les pistes à travailler collectivement au Calavon

- **Les manuels numériques** > coût, intérêt contrasté selon les disciplines, exposition aux écrans, ...
- **Les casiers** > du bon usage... Améliorations à rechercher ?
- **Les manuels laissés en classe** > à étudier en équipe disciplinaire (Conseil pédagogique)
- **La vigilance parentale** > contrôle ponctuel des sacs à effectuer à la maison en lien avec l'EDT du lendemain => communication par les représentants de parents ?
- **Sensibilisation** : pesée surprise des cartables de 6° par les parents élus ? Ouverture des sacs trop lourds pour compréhension du problème ?

# le poids des cartables (suite)

## Informations & pistes débattues au CA :

- manuels numériques: cibler quelques matières ou niveau de classe?
- Accès aux casiers élargi à chaque heure de cours mais certains élèves n'ont pas encore pris l'habitude
- Transport des affaires d'EPS : pour rappel le sac de sport est un sac à part.
- Mme PUCCI demande s'il est possible d'avoir un jeu de livres qui reste dans les salles au collège ? M. PELTIER répond que le budget ne le permet malheureusement pas.
- Mme RIPPERT demande d'envisager une utilisation accrue des tablettes.
- Mme CAILLET précise que la licence numérique est payante.
- Mme PUCCI demande s'il est possible de financer des livres plutôt que des tablettes. M. PELTIER indique que c'est le département du Vaucluse qui finance cette campagne, laquelle s'inscrit dans une démarche nationale et européenne.
- M. COLOMB précise que les tablettes ont une grande utilité pour les élèves qui ont un PAP (ils sont nombreux) car cela évite les photocopies et bien plus pratique pour tout le monde. Il ajoute qu'il faut faire la différence entre les élèves qui ont des difficultés particulières validées par la MDPH (et qui ont des ordinateurs) et les élèves qui ont un PAP, n'ont pas le même niveau d'aide.
- Valentin le délégué élève précise à son tour qu'une tablette lui aurait très utile pour dépasser ses difficultés. Il raconte que c'était son AESH qui faisait les photocopies pour lui et que cela prenait du temps pour elle, ses camarades et les professeurs... et beaucoup de papier!

# Nouveautés Rentrée 2023

## 6° Devoirs faits obligatoire 1h / semaine

- Encadrés pour chaque classe par 2 professeurs + 1 Assistant d'Education (1/3 de classe)

Devoirs faits supplémentaires 6° 5° 4° 3° sur la base du volontariat :

- 3 professeurs des écoles pour interventions le mercredi avec des élèves disponibles de différents niveaux (réunion mercredi 27/09)
- 5 heures possibles supplémentaires par nos professeurs

## Aide individualisée en 6°

- 1 heure par semaine avec 1 professeur de Maths et 1 professeur de français par classe (demi-groupe)
- 1<sup>ère</sup> période : maths puis Français une semaine sur deux (évaluation des compétences)
- 2<sup>ème</sup> période : tout maths ou tout français, en alternance de période à période

## Remplacement de courte durée

- 4 collègues volontaires, soit 7,5%

## Evaluations nationales

6° Français & Maths + 4° également Français & Maths

**Commentaires du CA :** Mme GIELY demande si ces évaluations vont donner lieu à un soutien. M. PELTIER l'informe que cela donnera des indications aux enseignants sur le niveau de leurs élèves, et permettra d'ajuster les compétences à travailler prioritairement pour chaque élève.

# Actes

- **Autorisation donnée au Chef d'établissement de signer les conventions et les contrats**
  - **Vote du CA** : favorable à l'unanimité (22/22)
- **Autorisation donnée au Chef d'établissement de recruter des personnels de droit privé**
  - **Vote du CA** : favorable à l'unanimité (22/22)
- **Autorisation donnée au Chef d'établissement d'ester en justice**
  - **Vote du CA** : favorable à l'unanimité (22/22)
- **Autorisation donnée au Chef d'établissement de signer toutes commandes dans la limite des crédits ouverts au budget** (article 28 du code des marchés publics)
  - **Vote du CA** : favorable à l'unanimité (22/22)
- **Autorisation pour l'établissement d'accepter des dons au profit des élèves méritants** (Mairies, ...)
  - **Vote du CA** : favorable à l'unanimité (22/22)



# Concessions de logement 2023-2024

## Concessions reconduites à l'identique :

Monsieur COLOMB - Principal Adjoint

Madame DAUMAS - Gestionnaire

Madame GHIGO - Agent d'Accueil

Madame EYGRIER – ATTEE

## Nouvelle concession :

Monsieur PELTIER - Principal

➤ Avis du CA : favorable à l'unanimité

# Projets artistiques & culturels, de cohésion, Section sportive, Classe nature, ...

## Beaucoup de projets en 2023-2024 !

	Intitulé du Projet	Professeur /Matière	Niveau ou classe	Nature du projet			Autorisation de sortie	Incidence financ	
				sortie	intervention	voyage		OUI	NON
2023	Villa Datriis	Arts plastiques/Mme AGNIEL	4 classes 6eme	12 & 13/10/23			x	x	
2023	Comparaison de deux écosystèmes	Mmme CAZAL	6ème 2,4,5,7	26,26 et 28/09			x		x
2023	Sejour section RAID 6 et 5ème	EPS	6 - 5ème			16-20 octobre 2023	X	x	
2023	Une rentrée en image	Mme Agniel	31 et 35	*22/09/2023			x	x	
2024	Séjour Astro	Physique/Mme FABIE	Club Astro			10-12 avril 2024	x	x	
2024	Sejour section RAID 4 et 3ème	EPS	4 - 3ème5			05-09 février 2024	x	x	
	4ème nature	HIST-GEO/Mme MASSOTEAU	4ème4	1/mois					X
	Printemps des chorales scolaires	Musique/Mme BIDEAUX	Etab	2022/2023				x	
	Nos ressources en eau	SVT/Mme CAZAL	classes de 5ème	avril /juin 2023					X
	Classe Arts de la scene La garance	Art plastique /M;GUINARD/mme Adenot	5ème6	31/03/2023				x	
	Classe Arts de la scene Le Thor			20/01/2023					
	Chorégies d'Orange et musique en fete	Musique/Mme BIDEAUX	Etab	juin-23				x	
	Découverte des ressources géol du Luberon	sorties Svt obligatoire	5ème	fev juin 2023					x
	Tous à la page	Mmes Bastide, Hermal, Faudrin, M Guinard	4 classes3eme			sept 22/ juin23		x	
	Formation éco-délégués	Mme CAZAL	Tout niveau			sept 22/ juin23		x	
	Echange Franco Allemand	Mme SALIGNON	5-4-3ème			du 04 au 12/05/23		x	
	Correspondants aux Baux de provence			28/03/2023				x	
	Parcours de sensibilisation un opéra aux Chorégies d'Orange	Mme BIDEAUX		juin juillet 2023					
	GROTTE COSQUER	Mme CAZAL	2 classes de 3ème	*13/04/2023				x	
	Atelier compostage, jardiner autrement	M. ENFON	Tout niveau	oct 22/juin 23					
	SORTIE BIABAUX CHORALE	Mme BIDEAUX	GROUPE CHORALE			2 ET 3 fécrier 2023		x	
	Collégiens au concert	Musique/Mme BIDEAUX	4ème6 et 3ème6	06/04/2023				x	

# CROSS DU COLLEGE DU CALAVON

(HORS LES MURS = espace StockCar)

le jeudi 09 novembre 2023

## Organisation

- Matin : 6° & 5° (4° et 3° en classe)
- Après-midi : 4° et 3°

## Accords sollicités :

- Autorisation de la Mairie de Cabrières d'utiliser cet espace
- Présence du garde-Champêtre
- Cours de 6° et 5° banalisés l'après-midi

## Dialogue

Mme GIELY demande si les 6/5 seront accueillis l'après midi s'ils ne peuvent pas être récupérés, car cela pose des problèmes d'organisation des familles.

M. COLOMB et M. PELTIER confirment qu'il y aura un accueil pour les élèves sans solution, et que tous pourront déjeuner avant de partir.

M. BOBINEAU précise que toutes les années où le cross a eut lieu à la forêt des Cèdres cela n'a jamais posé de problème...

Mme DORCE s'inquiète que ce même jour était prévu la journée contre le harcèlement. M? PELTIER propose que cette journée soit avancée.

➤ **Vote du CA : 19 POUR, 3 ABSTENTIONS.**

# SECTION SPORTIVE RAID 6° 5°

Fontaine de Vaucluse

16 au 20 octobre 2024



DEPENSES				RECETTES			
Libellé	Prix / personne	Nbre pers	TOTAL	Libellé	Prix / personne	Nbre pers	TOTAL
Hébergement		59	6 470,86 €	Subventions et dons			0 €
Transport	A vélo !		0,00 €	Dons MDC			0 €
Activités		54	1 701,00 €	DONS Reliquat			0 €
				Participation familles	137 €	54	7 398,00 €
				Part accompagnateurs	138,50 €	5	692,50 €
				Etablissement			81,36 €
				Actions			0,00 €
<b>TOTAL</b>			<b>8 171,86 €</b>	<b>TOTAL</b>			<b>8 171,86 €</b>
						Montant participation demandée aux familles	137,00 €

➤ Vote du CA : favorable à l'unanimité (22/22)

# SECTION SPORTIVE RAID 4° 3°

Ski nordique à Autrans

05 au 09 février 2024



DEPENSES				RECETTES			
Libellé	Prix / personne	Nbre pers	TOTAL	Libellé	Prix / personne	Nbre pers	TOTAL
Hébergement		59	17 544,00 €	Subventions et dons			0 €
Transport	Approximatif		2 700,00 €	Dons MDC	en cours		0 €
Activités				DONS Divers			0 €
				Participation familles	340,00 €	54	18 360,00 €
				Part accompagnateurs	343,12 €	5	1 715,60 €
				Etablissement			168,40 €
				Actions			0,00 €
<b>TOTAL</b>			<b>20 244,00 €</b>	<b>TOTAL</b>			<b>20 244,00 €</b>
						<b>MONTANT PROVISOIRE DE LA PART FAMILLE</b>	<b>340,00 €</b>

➤ Vote du CA : favorable à l'unanimité (22/22)



# VOYAGE ASTRONOMIE

Observatoire de la Lèbe (AIN)  
 & CERN de Genève  
 10 au 12 avril 2024



DEPENSES				RECETTES			
Libellé	Prix / personne	Nbre pers	TOTAL	Libellé	Prix / personne	Nbre pers	TOTAL
Hébergement		33	3 744,56 €	Subventions et dons			710 €
Transport			2 960,00 €	Dons MDC			570 €
Visite			1 724,00 €	DONS Reliquat			140 €
				Participation familles	170 €	30	5 100 €
				Part accompagnateurs	255,41 €	3	766,23 €
				Etablissement (dont 750 E Pass culture)			1 052,33 €
				Actions			800,00 €
<b>TOTAL</b>			<b>8 428,56 €</b>	<b>TOTAL</b>			<b>8 428,56 €</b>
				Montant participation demandée aux familles			170,00 €

➤ Vote du CA : favorable à l'unanimité (22/22)



# BUDGET



## Décision budgétaire modificative (DBM)

**Situation** : grave dégradation de notre situation financière malgré :

- des contrats énergétiques bien négociés
- des consommations maîtrisées

- **Agence comptable** : non autorisée à ce jour à payer nos factures, produits d'entretien, ... Voyages scolaires & sorties à geler, ...
- **Conseil Départemental** : appel à financer le nécessaire grâce au Fonds de réserve – Plan de sauvegarde énergétique du CD – Budget 2024 qui nécessitera de puiser à nouveau sur fonds de réserve.

	SITUATION	
	au 25/09/23	prévu au 31/12/23
ALO (Fluides, entretien)	-4 678 €	-120 000 €
SHR (Restauration)	0 €	-14 000 €
<b>DBM proposée au CA</b>		<b>45 000 €</b>
<b>Plan de sauvegarde énergétique CD</b>		<b>8 000 €</b>
<b>SITUATION AU 31/12/2023</b>		<b>-81 000 €</b>

FONDS DE RESERVE	
au 25/09/23	Après DBM
103 000 €	
-45 000 €	<b>58 000 €</b>
	<b>58 000 €</b>

- **Vote du CA** en faveur de la DBM qui prélève 45 000 euros sur fonds de réserve pour alimenter le ALO :
  - ✓ 37.000 ELECTRICITE 5.000 CHARGES GENERALES 3.000 GAZ : favorable à l'unanimité (22/22)



# BUDGET

## Autre Décision budgétaire modificative (DBM)

### Répartition du PAPET

<b>DOTATION 2023-24</b>	<b>= 6.960,00 euros</b>
<b>Reliquat manuels scolaires 2022</b>	<b>= 804,92 euros (à régulariser)</b>
<b>Solde à répartir</b>	<b>= 6.155,08 euros</b>

- Carnets de correspondance = 1.858,80 euros
- Droits de reprographie = 1.350,00 euros
- Manuels scolaires = 2.546,28 euros
- Crédits pédagogiques = 400,00 euros

#### Dialogue :

Les parents s'étonnent du prix des manuels. Mme DAUMAS précise que c'est essentiellement le prix des licences numériques. M. PELTIER précise que si les programmes changent, la question du renouvellement des manuels nécessitera de substantielles subventions

- **Vote du CA** en faveur de la DBM : favorable à l'unanimité



## **ELECTIONS au CA**

Elles se feront par voie numérique via Pronote : économie de papier et de temps grâce à un outils performant et sûr.

## **RENCONTRES PARENTS-PROFESSEURS DU 14 octobre**

Les prises de rendez-vous pour la réunion parents/professeurs du 14 octobre se feront également via Pronote, afin de limiter le plus possible la reprographie.

## **SECURITÉ** (question diverse)

M. CHAMBEYRON demande la parole pour exprimer aux parents d'élèves une question de sécurité : il remarque que les enfants qui attendent le bus en bord de route ne sont pas suffisamment visibles et que cela est dangereux. Il leur propose de sensibiliser les familles à équiper leurs enfants de gilets ou objets réfléchissants. Les parents d'élèves feront un courrier en ce sens et l'établissement se chargera de la diffusion aux familles. M. PELTIER remercie Mr CHAMBEYRON pour son intervention.

M. PELTIER remercie l'ensemble des personnes qui se sont rendues disponibles pour siéger à ce Conseil d'Administration.

Fin du CA à 18h30.

Secrétariat du CA  
Mme BOUNIER Sandra  
Professeur d'EPS représentante des Personnels

Président du CA  
M. PELTIER Jean-Claude  
Chef d'établissement

