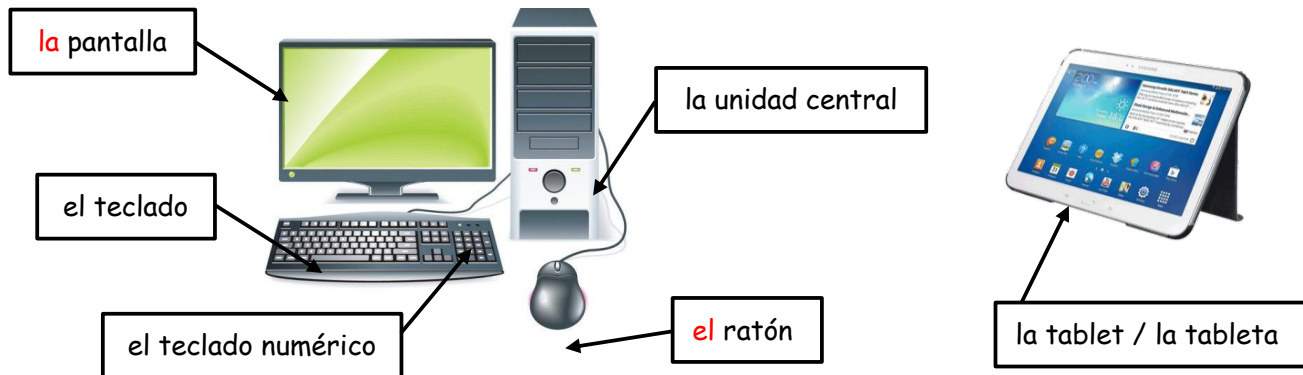
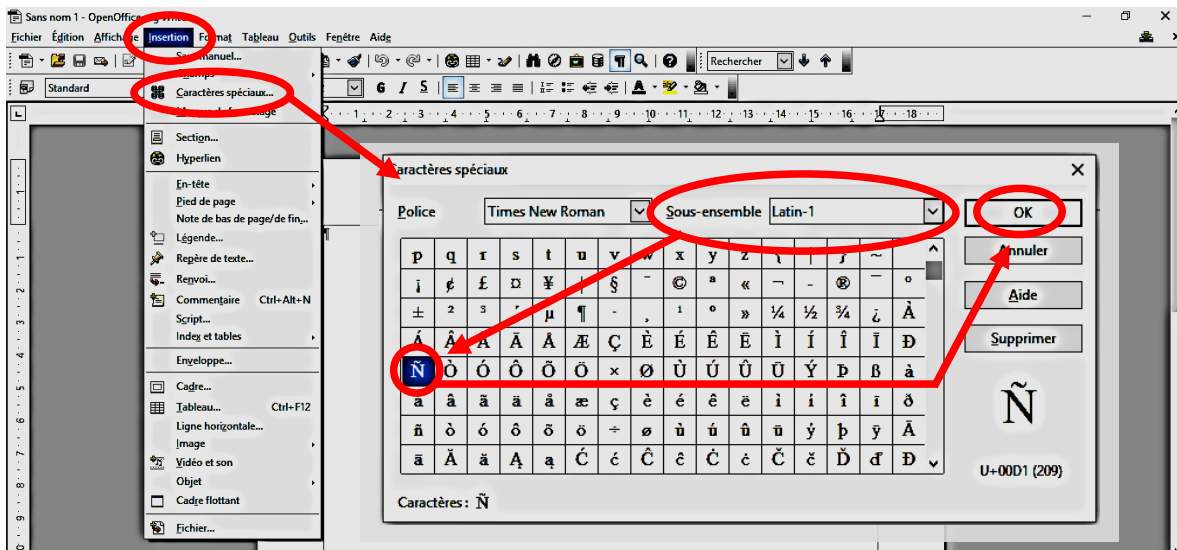


Écrire à l'ordinateur les lettres de l'alphabet et les signes de ponctuation propres à l'espagnol

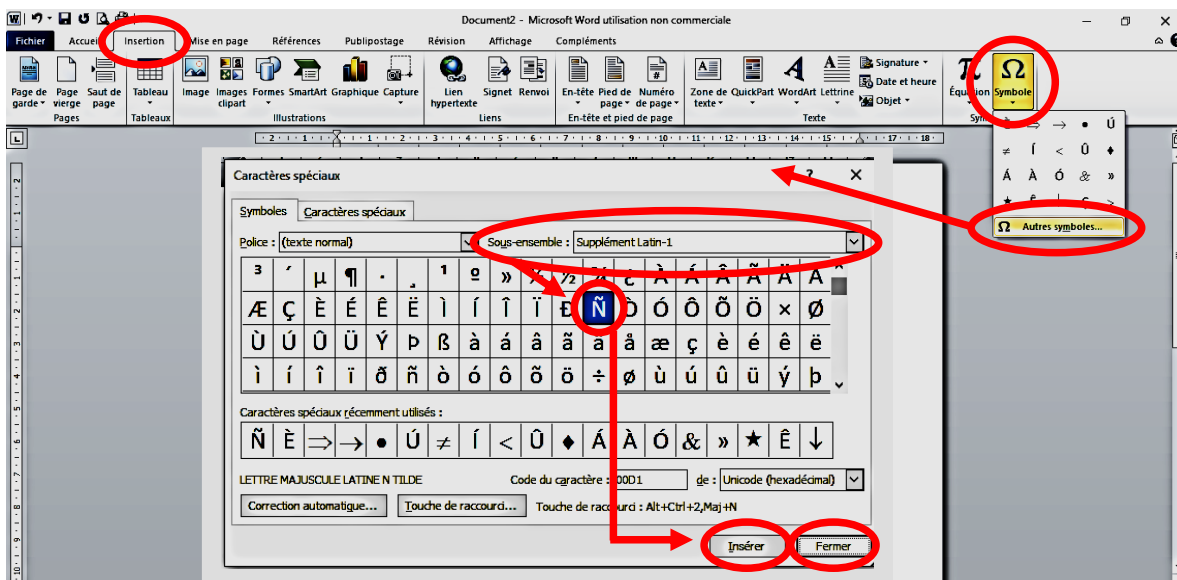


1. INSÉRER DES CARACTÈRES SPÉCIAUX (Exemple d'insertion : le Ñ) :

- A partir d'une page Open Office Writer :



- A partir d'une page Word :



2. UTILISER LE CLAVIER NUMÉRIQUE :

En maintenant enfoncée la touche ALT du clavier (touche située à gauche de la barre d'espace) taper, sur le clavier numérique, le code à 3 chiffres correspondant au caractère voulu.

Par exemple, pour insérer le Ñ dans un texte :

- 1) Vérifier que le clavier numérique soit bien actif (touche **num lk**).
- 2) Appuyer sur la touche **alt** du clavier.
- 3) Tout en continuant d'appuyer sur la touche **alt**, taper les chiffres **1** puis **6** puis **5** sur le clavier numérique.
- 4) En relâchant la touche **alt**, le Ñ apparaîtra automatiquement.

| Pour les lettres : | |
|--------------------|---------------|
| á = alt + 160 | Á = alt + 181 |
| é = é | É = alt + 144 |
| í = alt + 161 | Í = alt + 214 |
| ó = alt + 162 | Ó = alt + 224 |
| ú = alt + 163 | Ú = alt + 233 |
| ñ = alt + 164 | Ñ = alt + 165 |

| Pour la ponctuation : | |
|-----------------------|---------------|
| ç = alt + 168 | ï = alt + 173 |

3. TÉLÉCHARGER LA BARRE D'OUTILS « LEXIBAR » :



Elle permet un accès rapide aux caractères spéciaux et elle peut être téléchargé à partir du site :

https://www.lexicool.com/lexibar_spanish_special_keyboard_characters.asp?IL=1

MI MÉTODO PREFERIDO :