

REGLES DE VIE POUR REUSSIR EN SCIENCES DE LA VIE ET DE LA TERRE

Ce document est à conserver jusqu'en fin de 3° et à présenter au professeur dès le premier cours !

➤ Retrouvez ce document sur le site du collège

<http://www.clg-fontdaurumy.ac-aix-marseille.fr>

I - MATERIEL A APPORTER OBLIGATOIREMENT A CHAQUE SEANCE.

A chaque séance, l'élève doit se présenter avec ses fournitures complètes :

- **sa trousse** : porte mine HB, une gomme, une règle, des ciseaux, la colle, du scotch et 4 stylos de couleur et quelques crayons de couleur.
- **le livre**
- **le cahier maxi format ou le classeur moyen grand format.**

Attention ! matériel obligatoire ⇒ 3 oublis de matériel = une retenue.

II - TRAVAILLER POUR REUSSIR.

1- Le cahier ou classeur. Il s'agit d'un outil de travail précieux : tout le travail de l'année y est consigné.

Il convient donc d'en prendre le plus grand soin.

- Pour les 4° et 3° : A la fin de chaque partie, l'élève doit stocker les feuilles de cours (+ exercices + contrôles) dans le classeur SVT-maison.

2- Le travail personnel.

♦ En classe : - J'apporte tout mon matériel.

- Je prends soin de mon cahier/classeur.

- J'écris soigneusement le cours en faisant attention à l'orthographe.

- Je participe activement à la construction du cours.

- Je suis attentif.

- Je ne bavarde pas.

- Je reste assis à ma place sans me déplacer pendant le cours.

♦ A la maison Avant chaque cours j'ai un travail à faire !!

Le soir
même du
cours

- Je dois lire, comprendre la leçon.

- J'apprends les mots nouveaux (signification et orthographe)

- Je refais oralement les activités réalisées en classe et les schémas par écrit.

Quelques
jours
avant le
cours

- j'apprends sérieusement ma leçon

- Je fais les exercices et les recherches demandés, la correction du contrôle rendu si cela est le cas. Les contrôles sont à corriger et à faire signer automatiquement pour le cours suivant.

La partie cours des contrôles et les fautes d'orthographe doivent être corrigées obligatoirement à l'aide du classeur et du livre ! Pas d'excuses !

- Attention ! - 3 travaux non faits = un 0/5 qui comptera dans la moyenne.**
- Tout contrôle non signé ou non corrigé = -1 point sur la note obtenue.

La veille
du cours

- je vérifie que je sais la leçon et les schéma.
 .(même si ce n'est pas noté dans le cahier de texte !)

3- Des évaluations pour vérifier les acquis et progresser.

- Interrogation surprise (orale ou écrite) sur la leçon du jour.
- Contrôle prévu en cours ou en fin de chapitre.
- Evaluation d'un savoir-faire lors de manipulations.
- Evaluation de la tenue du cahier ou classeur.
- Evaluation du comportement au sein du groupe classe. (participation, attention, investissement, entraide)

4- En cas d'absence,

- l'élève doit revenir au collège en ayant rattrapé le travail fait pendant l'absence.
- Pour cela, il doit recopier la leçon sur le cahier/classeur d'un camarade et l'apprendre, consulter le cahier de texte électronique et faire les exercices demandés, demander les photocopies au professeur au début du cours.

Le professeur montrera de l'indulgence si le cours a lieu le jour de son retour ou si l'absence a été de longue durée. Un délai supplémentaire lui sera accordé par le professeur.

- Les contrôles prévus non faits pour cause d'absence justifiée sont rattrapés dès le retour de l'élève.

Attention ! Si l'élève n'a pas de justificatif pour son absence au contrôle ou au rattrapage, il aura un 0.

5- Les mots dans le carnet de correspondance notés par le professeur doivent être signés par les parents et présentés au cours d'après automatiquement, de même pour les punitions demandées.

BON COURAGE ET BONNE REUSSITE !

Classe de 6°	Professeur :	signature de l'élève :	signature du responsable :
Classe de 5°	Professeur :	signature de l'élève :	signature du responsable :
Classe de 4°	Professeur :	signature de l'élève	signature du responsable :
Classe de 3°	Professeur :	signature de l'élève	signature du responsable :