

PRONOTE

Présentation du logiciel PRONOTE

Espace Parents

[\(lien vers l'espace démo\)](#)


Général

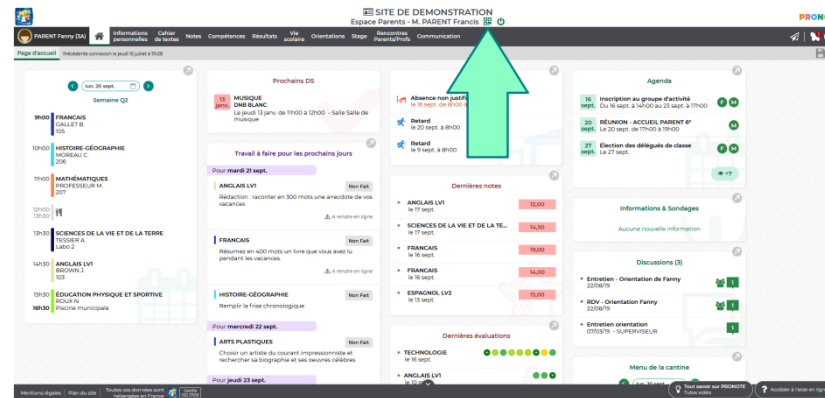
- Pronote est un logiciel de vie scolaire qui regroupe les informations utiles pour les élèves et la communauté pédagogique
- Vous pouvez consulter Pronote depuis le web ou depuis l'application mobile.
- Présentation en ligne :
<https://vimeopro.com/indexeducation/pronote-pour-les-familles/video/328626162>

Connexion via le web

- Pour se connecter à l'espace Parents, rendez-vous à l'adresse <https://0131603x.index-education.net/pronote/> , à retrouver en lien sur le site du collègue
- Entrer l'identifiant et le mot de passe fournis par le collègue (identiques à ceux de l'an passé, le cas échéant)
- Tutoriel vidéo <https://vimeo.com/358768871>


Connexion via l'application

- Télécharger l'application Pronote
- Flasher le QR code généré depuis votre Espace Web (en cliquant sur l'icône )



- Entrer alors l'identifiant et le mot de passe fournis par le collègue (identiques à ceux de l'an passé, le cas échéant)
- Tutoriel vidéo <https://vimeo.com/358768871>

Remarques sur l'application

- Il est possible d'activer ou non les notifications 
- Il est possible de configurer un autre compte sur l'application (compte élève par exemple). Voir à ce propos le tutoriel vidéo <https://vimeo.com/472522255>

Mot de passe perdu ?

- Si vous avez perdu votre identifiant ou mot de passe, vous pouvez les réinitialiser (voir le tutoriel

<https://vimeopro.com/indexeducation/pronote-pour-les-familles/video/399213083>).

Notez les quelque part pour pouvoir les retrouver facilement

- N'attendez pas, il est indispensable de consulter Pronote très régulièrement !

Usages de Pronote

- Recevoir des infos de l'établissement
- Communiquer avec les équipes
- Suivre le travail de l'élève
- Connaître ses résultats
- Consulter l'emploi du temps
- Etre informé des absences, observations, punitions...
- Gérer les stages et orientation

Cliquez sur un usage pour atteindre la page correspondante

Recevoir des informations de l'établissement

- Les personnels et professeurs peuvent communiquer avec les parents (et les élèves) via l'onglet **Communication**.
- Il y a deux sous-onglets : **Discussion** mais aussi **Informations et sondages**
- **L'agenda** et le **menu** de la cantine sont également disponibles



Communiquer avec les équipes

- Vous pouvez initier des **discussions** dans l'onglet correspondant.
- Cependant, tous les professeurs ne sont pas joignables par Pronote. Utilisez alors le carnet de correspondance.



Suivre le travail de l'élève

- Les professeurs remplissent le **cahier de textes**, en indiquant le travail réalisé à chaque séance.
- Le cas échéant, ils joignent au cahier de textes des liens, des **QCM** de révision, ou des documents qui peuvent être téléchargés.
- Le **travail à faire** peut également être précisé.

Il est rappelé que c'est l'agenda de l'élève qui doit être son support pour noter les devoirs !



Suivre le travail de l'élève

- Les professeurs peuvent demander la **restitution d'un devoir** par Pronote.
- Le travail doit alors être rendu en passant par **l'espace Elève** uniquement.
- On peut alors joindre un fichier (tutoriel <https://vimeo.com/395656974>)
- On peut aussi joindre une photo via l'application (tutoriel <https://vimeo.com/399208849>)
Merci de veiller dans ce cas à ce que la photo soit lisible (document à plat, éclairé,...)



Connaître ses résultats

- Les **notes** sont publiées sur Pronote, ainsi que les **évaluations de compétences**, selon le choix du professeur.
- Vous pouvez consulter les alertes de mi-semester, puis les **bulletins** en fin de semester.



Consulter son emploi du temps

- **L'emploi du temps** annuel peut-être imprimé : *Vie scolaire > Emploi du temps*, cliquez sur le *PDF*, (option *Année scolaire*).
- A consulter chaque semaine pour ne pas confondre semaines A ou B
- Les changements de salle, d'horaires, ou les absences des professeurs sont actualisées en direct dans l'emploi du temps de l'élève.



Etre informé des absences, observations, punitions...

L'onglet **Vie Scolaire** concentre les informations sur :

- les absences et retards de l'élève
- les observations ou encouragements des professeurs
- les punitions données
- les sanctions
- ...



Suivre les stages

- L'onglet **Stage** permet de consulter les informations sur le stage d'observation de 3^{ème}



Aller plus loin

Le site de Pronote regorge de tutoriels vidéos très clairs :

<https://vimeopro.com/indexeducation/pronote-pour-les-familles/>

Mme Nicolas, professeur référent numérique, peut également vous aiguiller (joignable sur Pronote pour les parents d'élèves de 6° et 5°)

Autres moyens de contact

L'établissement peut également être joint par téléphone (04 91 81 45 99) et par mail :

- les absences :
clg.adolphemonticelli@gmail.com
- la CPE :
laurence.ballandier@ac-aix-marseille.fr
- l'assistante sociale :
sigrid.pageot@ac-aix-marseille.fr
- le psy-EN (pour l'orientation)
arnaud.le-moal@ac-aix-marseille.fr
- l'intendance :
ges.clg.monticelli@ac-aix-marseille.fr
- l'informatique :
ati.eduprovence@departement13.fr
- la direction :
ce.0131603x@ac-aix-marseille.fr