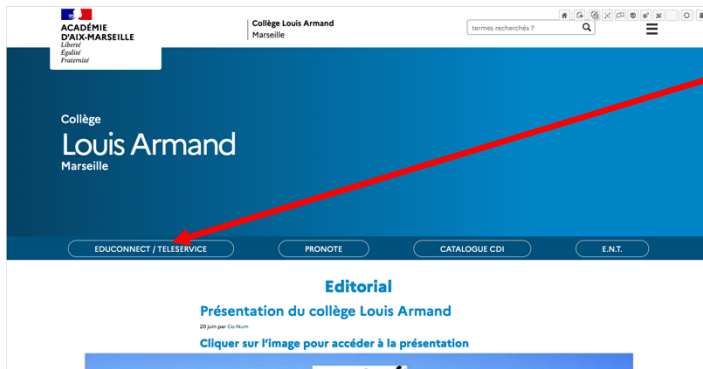


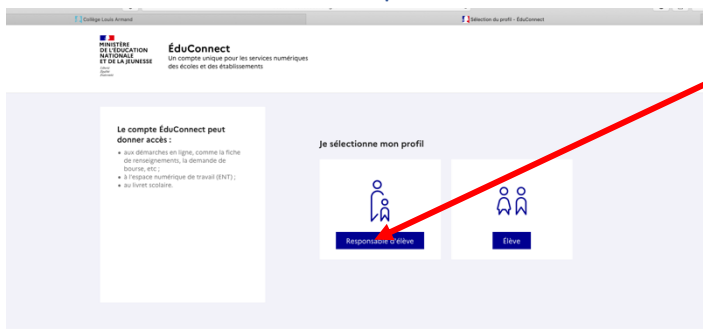
Première connexion EDUCONNECT - A faire qu'une seule fois (À faire sur une tablette ou un ordinateur)

1- Dans un navigateur ouvrir la page d'accueil du collège



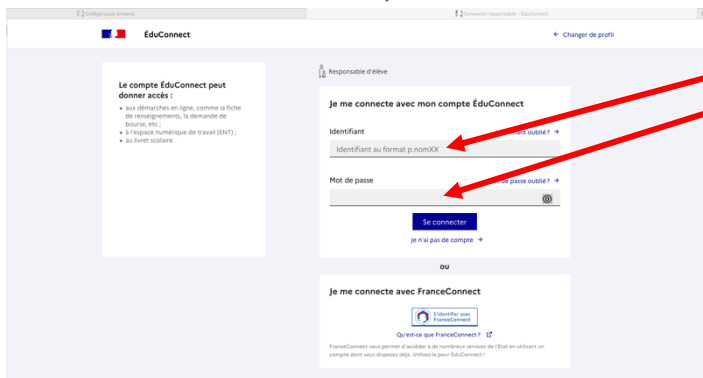
Cliquer sur le bouton
EDUCONNECT / TELESERVICE

2- Dans la fenêtre qui s'ouvre



Cliquer sur le profil
Responsable d'élève

3- Dans la fenêtre qui s'ouvre



Entrer les identifiants fournis par le collège

- identifiant

- mot de passe

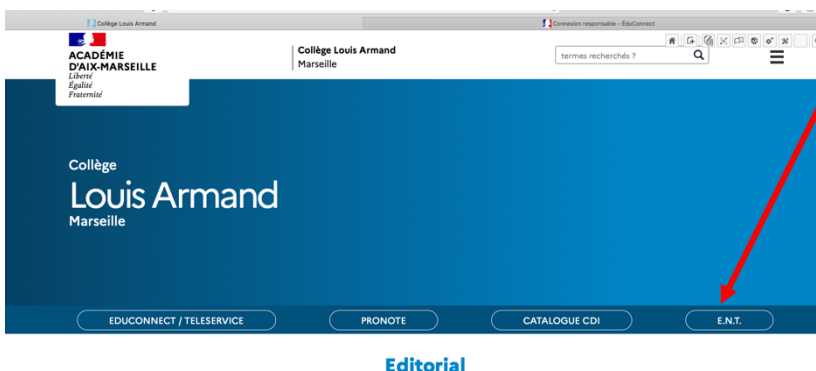
4- Lors de cette première connexion on vous demande de modifier votre mot de passe

- Créer un nouveau mot de passe. Il doit contenir au moins 8 caractères dont au moins une majuscule + un chiffre + un caractère spécial (par exemple : / ! ? ; -)
- Fournir les informations demandées (date de naissance, email, ...)
- Cliquer sur **ACTIVER VOTRE COMPTE**

5- Revenir sur la page d'accueil du collège sans fermer la page d'Educonnect

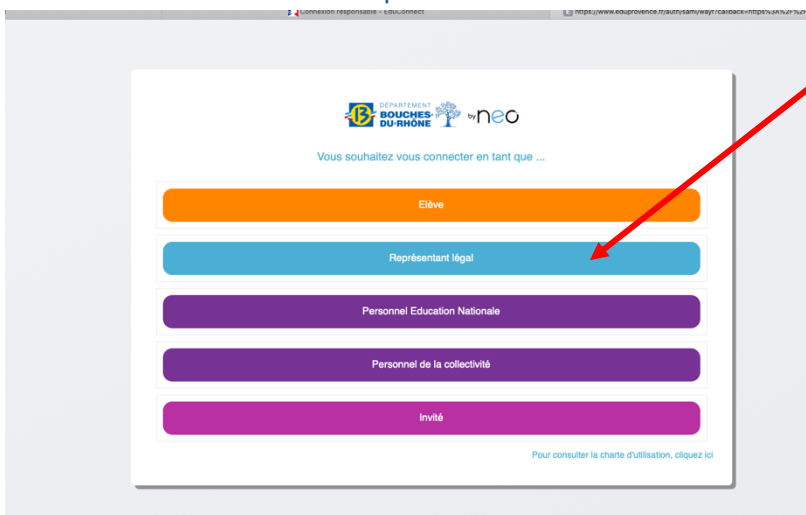
Première connexion ENT – PRONOTE (À faire sur une tablette ou un ordinateur)

1- Site du collèe



Cliquer sur le bouton
E.N.T.

2- Dans la fenêtre qui s'ouvre



Cliquer sur le bouton
Représentant légal

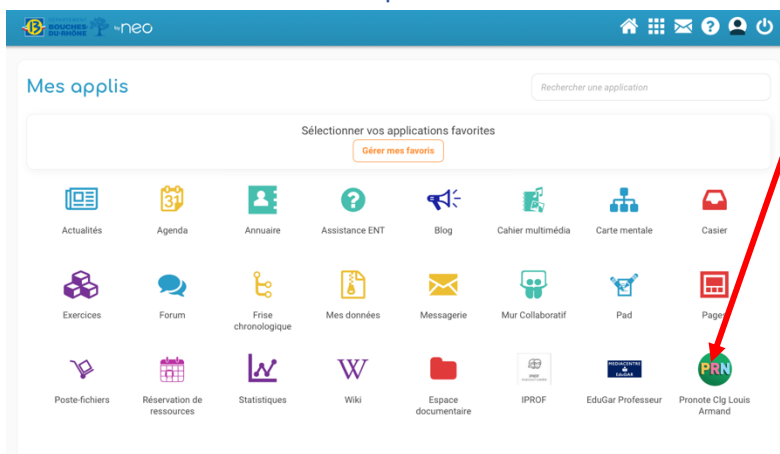
Si vous n'avez pas fermé la fenêtre d'Educonnect vous devez obtenir l'écran ci-dessous, sinon on vous demande de saisir vos identifiants d'Educonnect (identifiant et mot de passe)

3- Page de l'E.N.T.



Cliquer sur l'icône
Mes applis

4- Dans la fenêtre qui s'ouvre



Cliquer sur l'icône

Pronote (que vous pouvez ajoutée dans gérer mes favoris)

5- Dans la fenêtre qui s'ouvre



PRONOTE Cliquer sur le menu

Parents

Vous accéder ainsi à Pronote

Pour installer votre compte sur l'application de votre mobile, il faut :

- Cliquer sur gestion des comptes
- Cliquer sur ajouter un compte
- Utiliser « Flasher le QR code généré en cliquant sur le bouton présent sur votre espace Pronote ouvert sur l'ordinateur

