

Comment consulter le plan de formation avec GAÏA puis s'inscrire ?

➤ Étape 1 : Connexion à Gaïa

L'accès à l'application **GAÏA** s'effectue par le portail ESTEREL : vous devez vous connecter à l'aide de vos **identifiants de messagerie académique** à l'adresse suivante :

<https://appli.ac-aix-marseille.fr>



Identifiant : en général première lettre du prénom suivie immédiatement du nom.

Mot de passe : Le mot de passe habituel (messagerie, iprof...).

➤ **Étape 2 : Accès à Gaïa**

Sélectionnez la rubrique (à gauche)

« **Gestion des personnels** »,

puis « **GAIA- Accès individuel** » dans la rubrique « **Gestion de la formation continue (GAIA)** »



➤ **Gestion de la formation continue (GAIA)**

GAIA-CERPEP Dispositifs nationaux - Accès individuel

GAIA - Accès gestionnaire

GAIA - Accès individuel

➤ **Applications locales de gestion des personnels**

Gestion des contrats aidés (MICADO)

Voeux des Titulaires sur Zone de Remplacement (AFFTZR)

Congés formation enseignants 2nd degré (CONFORM)

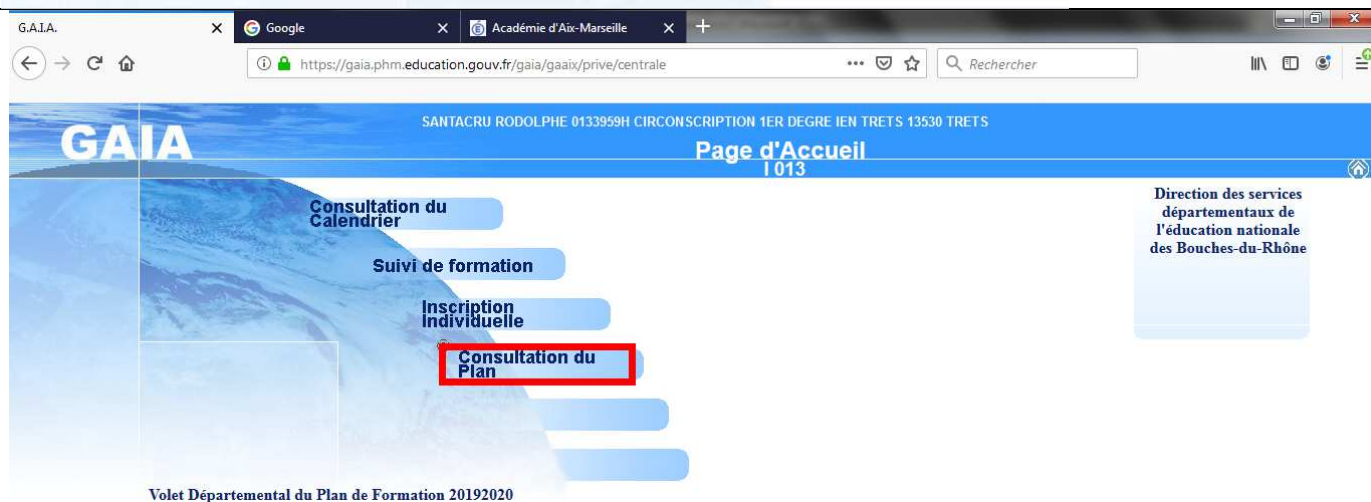
Notice Individuelle Enseignant (NOTICINDIV)

➤ **Étape 3 : Dans GAIA**

Sélectionnez votre entité : « **1er Degré 13** » puis cliquez sur [Suivant].

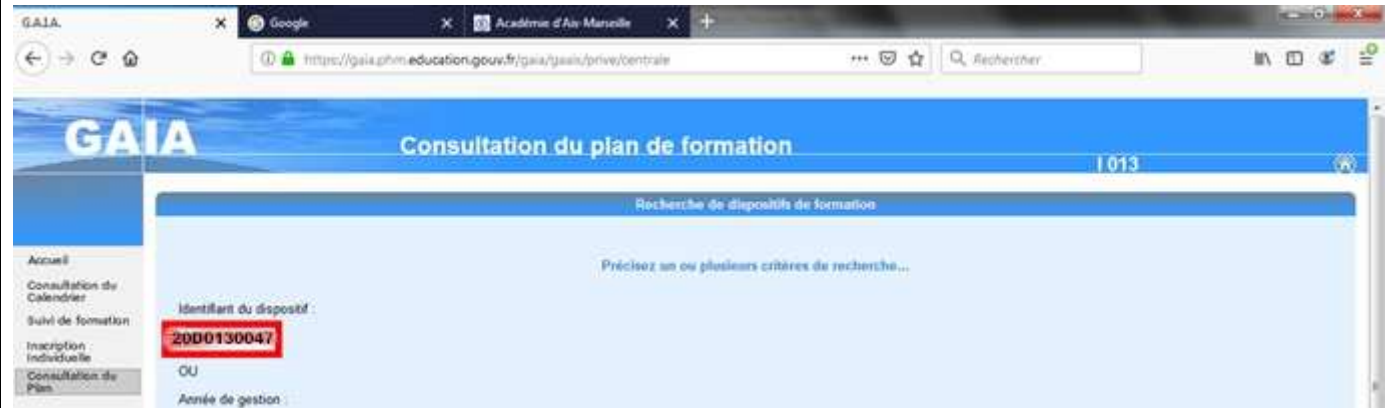


➤ **Étape 4 : Cliquez sur [Consultation du plan].**



- **Étape 5** : Entrer le **numéro du dispositif** fourni par la circonscription et cliquer sur [**Valider**].

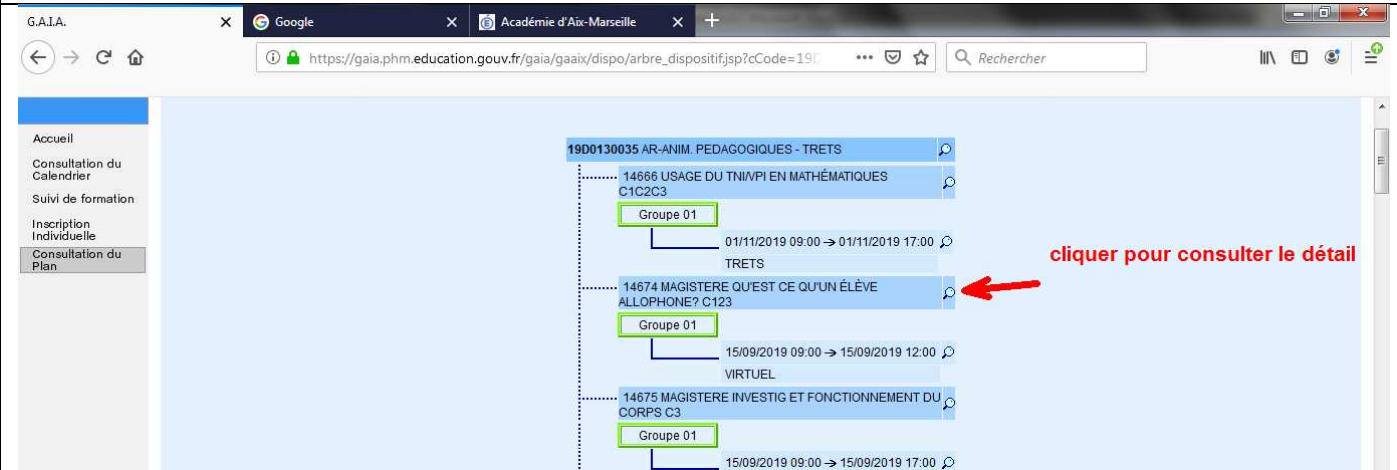
Trets dispositif n° 23D0130003



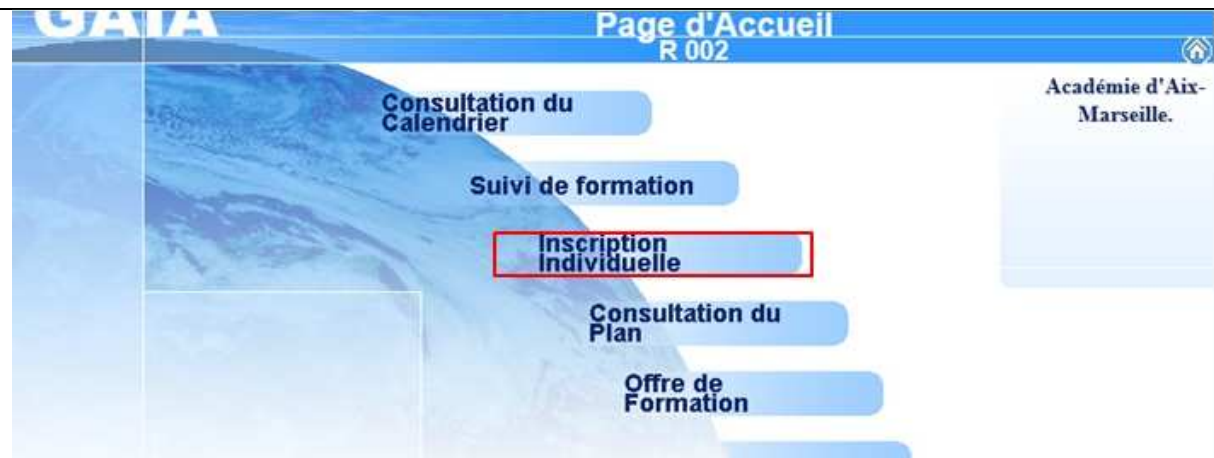
- **Étape 6** : Vous avez accès à l'arborescence du plan de formation.

On trouve les **numéros de modules** des formations auxquelles vous devez vous inscrire qui correspondent au document « AP TRETTS » envoyé en annexe de la circulaire IEN.

Revenir à l'accueil : cliquez sur [accueil] en haut à gauche de l'écran.

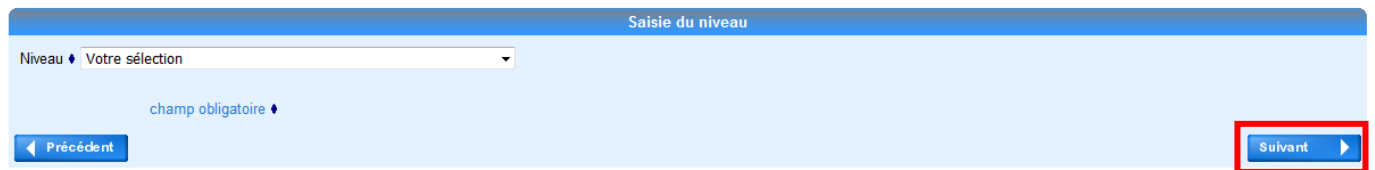


➤ **Étape 7** : Cliquez sur [**Inscription Individuelle**].

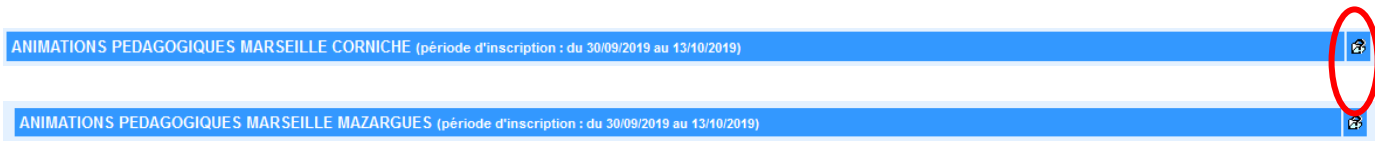


➤ **Étape 8** : Choisissez votre niveau de classe,
Puis cliquez sur « **Suivant** »

Si le niveau qui vous concerne n'est pas référencé (cours double ou triple), choisissez l'un des niveaux.



➤ **Étape 9** : Choisissez ensuite :
Candidatures individuelles animations pédagogiques Trets
en cliquant sur l'icône en bout de ligne.



Étape 10 : Entrer le **numéro du dispositif** :
Trets dispositif n° 23D0130003
➤ et cliquer sur [**Valider**].

Veillez renseigner l'identifiant du dispositif ou un mot du libellé et / ou un thème.
Cliquez sur **Suivant** pour afficher la liste des dispositifs.

Identifiant du dispositif

Si le dispositif recherché est bien ouvert à l'inscription, il apparaît.

Cliquez sur l'intitulé souligné

➤ **Étape 11** : Cocher les modules auxquels vous devez vous inscrire, **en veillant à respecter les modalités de la circulaire de l'IEN**

Cliquez sur [**Suivant**], un récapitulatif de vos demandes sera alors affiché.

Un nouveau clic sur [**Suivant**] :
Une case à cocher permet l'envoi d'un récapitulatif sur votre boîte aux lettres académique.

Finaliser votre inscription par [Confirmer].

<input type="checkbox"/>	15427 THÉMATIQUE ECOLE : GRAPHISME ECRITURE		Motif: DEVT QUALIFICATIONS OU ACQUISITION NVELLES QUALIF
<input type="checkbox"/>	15428 THÉMATIQUE ECOLE : PARCOURS SANTÉ ET LANGAGE		Motif: DEVT QUALIFICATIONS OU ACQUISITION NVELLES QUALIF
<input type="checkbox"/>	15430 THÉMATIQUE ECOLE : PROBLÈMES OUVERTS ET RÉSISTANTS		Motif: DEVT QUALIFICATIONS OU ACQUISITION NVELLES QUALIF
<input type="checkbox"/>	15434 THÉMATIQUE ECOLE : PLAN VILLANI		Motif: DEVT QUALIFICATIONS OU ACQUISITION NVELLES QUALIF

Module obligatoire
Module facultatif
 Module(s), Groupe(s) ou Session(s) annulé(s)
 Module(s) avec candidature filtrée

Précédent Suivant

La loupe permet d'obtenir plus d'informations sur le contenu de la formation.